

Check the PARTY

1 mese prima

- Scegliere il tema della festa
- Definire la location, data e ora
- Preparare la lista degli invitati e spedire gli inviti
- Prenotare la location, l'intrattenimento, il fotografo (se richiesto)

3 settimane prima

- Definire il menu della festa
- Fare una lista della spesa
- Definire una to-do list
- Ordinare party kit (se si sceglie una grafica personalizzata)

2 settimane prima

- Provare i progetti fai da te
- Ordinare/acquistare decorazioni e gadget
- Preparare le pietanze che si possono congelare

1 settimana prima

- Acquistare il cibo non deperibile
- Completare i progetti fai da te

2 giorni prima

- Pulire casa (in caso di home-party)
- Ritirare eventuali attrezzature a noleggio
- Fare la spesa (cibi deperibili)

1 giorno prima

- Cucinare le pietanze per il buffet (inclusa la torta)
- Preparare i mobili/tavoli
- Iniziare a decorare la sala

Il "PARTY DAY"

- Terminare le decorazioni
- Disporre cibo e bevande
- Accendere la musica ed accogliere gli ospiti!